

地域文化創造館利用団体登録 各種届出書

提出年月日	年 月 日	確認欄 受付者名()	
ID 番号			
団体名	フリガナ		
届出者	フリガナ	電話 番号	
	氏名		

変更内容 ↓ 該当する欄の□にチェックをしてください。チェックを入れた欄の太枠内は必須項目です。

①団体名変更

<input type="checkbox"/>	フリガナ

団体登録証を添付

②代表者変更

<input type="checkbox"/>	フリガナ		電話 番号	※日中つながりやすい電話
	氏名			
	住所	〒		
	在勤・在学先の名称			
	内容の問合せ先	どちらかに☑をしてください <input type="checkbox"/> 代表者に同じ <input type="checkbox"/> 代表者以外 名前(フリガナ): 電話番号:		
ホームページ公開可否	どちらかに☑をしてください。公開するに☑した場合は、「内容の問合せ先」に記入した方の名前・電話番号がホームページで公開されます。 <input type="checkbox"/> 公開する <input type="checkbox"/> 公開しない			

代表者は豊島区在住
 在勤在学か
 本人確認書類
 公的・民間
 写真 有・無
 その他()
※提出不要
 講師ではないか
 内容の問合せ先にチェックはあるか
 代表者以外の場合、名前と電話番号の記載があるか
 ホームページ公開可否にチェックはあるか

③内容の問合せ変更

<input type="checkbox"/>	フリガナ		電話 番号	
	氏名			
	ホームページ公開可否	どちらかに☑をしてください。公開するに☑した場合は、名前・電話番号がホームページで公開されます。 <input type="checkbox"/> 公開する <input type="checkbox"/> 公開しない		

ホームページ公開可否にチェックはあるか

裏面へ

④ホームページ公開可否の変更

どちらかに☑をしてください。公開するに☑した場合は、登録時提出した団体登録申請書の「内容の問合せ先」に記入した方の名前・電話番号がホームページで公開されます。

公開する 公開しない

ホームページ公開可否にチェックはあるか

⑤情報公開の内容変更 ()内に具体的に記入 ※ホームページに公開される内容です

活動時間 ()

会費 ()

入会資格要件 ()

⑥青少年団体 会員数の変更 ※名簿も添付してください

<input type="checkbox"/>	会員数	<ul style="list-style-type: none"> ● _____人(うち、半数以上の_____人が区内在住・在勤・在学) ● 半数以上の_____人が18歳未満 	
	内訳	18歳未満 人	18歳以上 人

会員10名未満は不可

区内半数未満も不可

会員の半数以上が区内在住・在勤・在学かつ18歳未満

名簿添付

⑦登録証の再発行

登録証の再発行

⑧解散

解散 ※団体登録証を添付してください (生涯学習団体から一般団体への変更も解散届が必要)

団体登録証を添付

学習・スポーツ課使用欄		担当職員
受付年月日	年 月 日	
エクセル修正	年 月 日	
システム修正	年 月 日	
郵送	有(/) 無	
登録証破棄	未 済 無	

受付印	
	受付館
	<input type="checkbox"/> 駒込
	<input type="checkbox"/> 巢鴨
	<input type="checkbox"/> 南大塚
	<input type="checkbox"/> 雑司が谷
	<input type="checkbox"/> 千早
地域文化創造館受付の場合は、各館の受付印を押してください。	