

会議名 第2回教育委員会定例会議事要録

詳細 教育委員会教育総務課 電話03-3981-1141

附属機関又は 会議体の名称	教育委員会定例会	
事務局(担当課)	教育委員会教育総務課	
開催日時	平成19年2月13日 午後2時00分	
開催場所	教育委員会室	
出席者	委員	中島 章皓(委員長)、月岡 透(委員長職務代理者)、 松木 正一、三神 和子、日高 芳一(教育長)
	その他	教育委員会事務局次長、教育委員会教育総務課長、 学校運営課長、教育改革推進課長、教育指導課長、 中央図書館長、統括指導主事
	事務局	教育委員会教育総務課庶務係長、教育委員会教育総務課庶務係 主査、
公開の可否	公開 傍聴人数 0人	
非公開・一部公開の 場合は、その理由		
会議次第	<ol style="list-style-type: none"> 1. 豊島区教育委員会委員長の選挙及び同職務代理者の指定について 2. 協議事項 豊島区教育ビジョン(案)について 3. 協議事項 平成19年度教育目標について 4. 報告事項 平成19年度教育研修について 5. 報告事項 平成18年度豊島区教育委員会「児童・生徒等表彰」審査結果について 6. 報告事項 区立小・中学校「卒業式のあいさつ」について 7. 報告事項 平成18年度「豊島区基礎的・基本的な内容の定着に関する調査」結果概要について 	

審議経過

委員長)

第2回教育委員会定例会を始めます。本日の署名は三神委員と松木委員をお願いいたします。

(1) 豊島区教育委員会委員長の選挙及び同職務代理者の指定について

<教育総務課長 資料説明>

委員長)

それでは、委員長選挙及び同職務代理者の指定をおこないます。豊島区教育委員会会議規則第5条の規定により、筆記、無記名投票によるものとなっておりますが、委員の皆さんに異議がないときは、指名推薦の方法を用いることが出来ます。いかがいたしましょうか。

委員)

指名推薦の方法でいいのではないのでしょうか。 (委員全員 異議なし)

委員長)

委員長選挙及び同職務代理者の指定については、指名推薦の方法を用いることにいたします。では、推薦をお願いします。

委員)

委員長に三神委員を推薦します。 (委員全員 異議なし)

委員長)

三神委員に委員長をお願いします。続いて、委員長職務代理者について推薦をお願いします。

委員)

委員長職務代理者に松木委員を推薦します。 (委員全員 異議なし)

委員長)

いつから新しい委員長になりますか。

教育総務課長)

任期は、委員長は2月24日まで、委員長職務代理者は2月26日までとなっておりますので、次回の臨時会からになります。

委員長)

次に、議席についてお諮りします。事務局、案がありますか。

<事務局 案説明>

委員長)

事務局案でよろしいでしょうか。 (委員全員 意義なし)

(2) 協議事項第 1 号 豊島区教育ビジョン(案)について

< 教育改革推進課長 資料説明 >

委員長)

ご意見ご質問ありますでしょうか。

委員)

目標値の設置はいいことだと思います。達成するために何をするのが重要です。それぞれの目標について手段をよく検討してください。区立中学校で土曜補習を、進級を控えた1月から2月の毎週土曜日に実施するとのことですが、対象になる子どもをどのように選ぶのか、部活動との関係など具体的に検討してください。

委員)

各学校でどのように理解し、動くかが問題になってくると思います。親が求めている学力と学校が考えているものとは差があると思いますが、その理解を得る必要があると思います。また、授業が成立しない学級など、小学1、2年生にもそれなりの厳しさは必要です。規範意識の指導も見直して欲しいと思います。それがないと学力はあがらないと思います。教師力の向上について、校内で教員が協力し高め合うことも必要です。

委員)

「確かな学力」について、小学校と中学校は分けて、違うものとしてビジョンを解釈していくのですか。

教育改革推進課長)

それぞれ解釈して取り組むことになるとは思いますが、幼・小・中、共通の方向で考えています。

委員)

解釈について発表したり話し合ったりする場はありますか。

教育改革推進課長)

毎年、教育委員会事務局で進捗状況はチェックします。

委員)

伝え合う場があるといいと思います。

委員)

生活指導の充実は、具体的には「早寝・早起き・朝ごはん」運動等の推進と書かれていますが、規律を指導するというようなことはビジョンのどこかに出ていますか。

教育指導課長)

ビジョンの中には特に入れていませんが、規範意識の指導は教育目標に位置づけており、達成しなければならないものです。

委員長)

ほかはよろしいでしょうか。

(委員全員 協議事項了承)

(3) 協議事項第 2 号 平成 1 9 年度教育目標について

< 教育指導課長 資料説明 >

委員長)

ご意見お願いします。よろしいでしょうか。

(委員全員 協議事項了承)

(4) 報告事項第 1 号 平成 1 9 年度教育研修について

< 教育指導課長 資料説明 >

委員長)

ご質問等いかがでしょうか。

委員)

生活指導は経験が必要なので生活指導主任研修会の対象を広げて受講できるようにする
といいと思います。

教育指導課長)

先日行ったいじめ問題研修会は、生活指導主任研修と同じ日に実施し、生活指導主任以
外の教員に広げて参加できるようにしました。

委員)

参加しない教員はいますか。

教育指導課長)

そのような教員がいる可能性はあります。校内研修も充実させなければならぬと考え
ています。

委員)

学校の規模が小さくなり教員の人数が少ないので研修に出にくくなっていると思います。
教員の力を向上させるために都の研究員制度はとてもいいものでした。

委員)

ブロック単位で考えることができるといいと思います。

教育長)

都の研究員制度がなくなったのはとても残念に思っています。豊島区は区小研、区中研
があります。特に区小研が充実していますが、更に充実させたいと思います。委託する
という形も含めて予算も考えたいと思います。

委員)

先日、研究発表会を見ました。ほとんどは良かったのですが、中にはこれが 1 年間の成
果かと思えるものもありました。指導すべきところは、きちんと指導してください。研究
を委託するという形式もいいと思います。

委員)

研究発表会を見て、ほとんどの教員はマイクの使い方もうまくアナウンサーのように話していたので感心しました。その中で気がついたことですが、わからない説明の仕方をする教員がいました。それから、あれでは子どもに絶対にわからないと思う話し方をする人もいました。どう授業を工夫してもわからない話し方では子どもにはわかりません。お互いに注意し合うことで改善することができるので、訓練してください。

委員)

夏休みに研修が多くなって、休暇をとれない教員もいるのではないのでしょうか。逆にどんどん授業を休んで休暇をとる教員がいませんか。実態を把握してください。補講をやるべきだという声が多い中、休みを取れなくなっているのであれば、その実態を外に向かって言う必要があると思います。夏休みなどに休暇をとって、充電するために外国へ行くのもいいことだと思います。

教育指導課長)

平日休暇をとる教員は少ないです。休暇の取得状況は毎年調査しています。後日、整理して報告します。

委員長)

よろしいでしょうか。

(委員全員 報告事項了承)

(5) 報告事項第2号 平成18年度豊島区教育委員会「児童・生徒等表彰」について

<教育指導課長 資料説明>

委員長)

いかがでしょうか。

委員)

吹奏楽部のクラリネット四重奏や金管八重奏は、種別は個人でもあり、個人の名前を資料に記載してください。

教育長)

表彰の対象になるような優秀な子どもが他にもいたと思いますが、学校から推薦がきていないのでしょうか。

教育指導課長)

校長会で報告されたものはチェックしています。

委員長)

よろしいでしょうか。

(委員全員 報告事項了承)

<10分 休憩>

(6) 報告事項第 3 号 区立小・中学校「卒業式のあいさつ」について

< 教育指導課長 資料説明 >

委員長)

ご意見、ご質問をお願いします。

委員)

中学校のホテルの話で、ダイニングルームから客室へ料理を運ぶ設定は不自然に感じます。また、「外国人」ではなく「外国からのお客様」とするべきです。どこのホテルだろうと気になってしまいました。固有名詞を入れた方がいいのではないかと思います。

委員)

ホテルの固有名詞を入れた方が具体的でわかりやすいと思う反面、他のホテルに対してどうかと迷うところです。

委員)

「一般のお客様から世界の著名人、大統領まで」の大統領は異質ではないでしょうか。

委員)

小学校の祝辞は、誰かに相談して、きっかけをもらいますが、それだけでなく自分でいろいろ考えますということですよ。自分で普段からいろいろ考えて引き出しをたくさん作ることとのつながりがよくわかりません。

教育指導課長)

自分の引き出しと自信のつながりが不自然なようですので再度検討します。

委員)

言われたことをやっているだけでなく、自分で考えなくては自分のものにならないということでしょう。そういう方向でまとめてみてはどうですか。

委員長)

他はよろしいでしょうか。

(委員全員 報告事項了承)

(7) 報告事項第 4 号 平成 1 8 年度「豊島区基礎的・基本的な内容の定着に関する調査」結果概要について

< 教育指導課長 資料説明 >

委員長)

いかがでしょうか。

委員)

この調査からどういうことがわかったのか、これからどういうことをするのかを示してほしいと思います。

教育指導課長)

今回は速報値の報告です。分析については後日報告します。

教育長)

がんばった学校はほめたいと思います。どこをがんばったのかはこれから分析します。

委員長)

よろしく申し上げます。

(委員全員 報告事項了承)

(8) その他

指定校変更申請件数及び認めた件数について報告依頼

給食費滞納について

インフルエンザ様疾患による臨時休業状況

セクシャルハラスメント防止

(午後4時40分 閉会)