

令和5年度 豊島区職員 I 類（学芸研究）募集案内

令和5年11月1日

豊 島 区

1 採用区分、職種、受験資格、採用予定人数等

採用区分	職種 (職務)	勤務先	採用予定数
I 類	学芸研究 (学芸員)	庶務課、文化デザイン課及び区立郷土資料館等	若干名

2 主な職務内容

- ・文化財の調査研究及び保護・保存に関すること
- ・埋蔵文化財に係る発掘調査計画の立案、事業調整及び現地対応に関すること
- ・埋蔵文化財に係る指導及び助言に関すること
- ・埋蔵文化財の調査研究及び保護・保存に関すること
- ・広報、教育及び普及啓発事業に関すること

※その他、配属・配置により、文化財の保存・活用に関すること、郷土資料館事業運営に係る資料の収集・保存・展示・普及啓発に関すること、区の文化政策に関すること等の職務に従事します。

3 受験資格

国籍を問わず、次の①および②を満たす方

- ① 昭和59年4月2日以降に生まれた方
- ② 学芸員資格を有する方（令和6年3月31日までに大学を卒業し、資格の取得見込みがある方を含む。ただし、令和6年3月31日までに資格を取得できなかった場合は、採用しません。）

※ 日本国籍を有しない方も受験できます。受験できる日本国籍を有しない方の範囲は、「出入国管理及び難民認定法別表第2（永住者、日本人の配偶者等、永住者の配偶者等、定住者）に掲げる在留資格を有する方並びに日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法に定める特別永住者」とします。

※ 地方公務員法等で選考を受けることができないとされる方（申込書裏面参照）は受験できません。

※ 現に豊島区の常勤職員である方は受験できません（育休代替任期付職員を除く）。

4 採用予定日

令和6年4月1日以降

※職員の欠員状況によっては、令和5年度中に採用となる場合もあります。

5 選考方法、選考日、会場等

(1) 第一次選考

選考日時 場 所	令和5年12月16日(土)(予定) 豊島区役所内(豊島区南池袋2-45-1)(予定)※案内函参照
選考方法	作文試験 1,000~1,200字程度(課題式・70分) 論文試験 1,200~1,500字程度(課題式・90分)
合格発表	令和6年1月9日(火)(予定) ※ 合否にかかわらず、第一次選考受験者全員に通知します。 ※ 区ホームページでも、発表日から1週間程度、選考結果を掲示します。

(2) 第二次選考

第一次選考合格者を対象に実施します。

選考日時 場 所	令和6年1月中旬(予定) 豊島区役所内(予定) ※選考会場及び集合時間は、第一次選考合格通知と併せてお知らせします。
選考方法	面接試験
合格発表	令和6年1月下旬以降(予定) ※合否にかかわらず、第二次選考受験者全員に通知します。

6 申込手続

(1) インターネットによる方法

東京電子自治体共同運営サービスにて申込みができます。利用者登録を行った後、画面の指示に従い全ての必要項目を正しく入力して、申し込んでください。

(受付期間)

令和5年11月1日(水)8:30~令和5年11月30日(木)23:59

(期間内受信有効)

(URL) <https://www.e-tokyo.lg.jp>



※申込期間中に正常に受信したものを有効とします。この場合、申込みを受け付けた旨のメール(到達通知)が送信されますので、メールが届かない場合は、必ず申込期間中に問合せ先までご連絡ください。

※システム保守整備のため申込期間中にシステムを停止する場合や、予期せぬ機器停止及び通信障害等が起きた場合のトラブルについては、責任を負いません。

(2) 申込書記載による方法

所定の申込書に必要事項を記入し、業務目録(下記参照)及び84円切手を貼った返信用封筒(定型サイズに宛先を記載)を添えて下記の要領で申し込んでください。

なお、郵送の場合は、封筒の表に「学芸研究選考申込」と赤字で明記し、必ず簡易書留により郵送してください。簡易書留によらない郵送での事故については、責任を負いません。

(郵送申込) 令和5年11月1日(水)～令和5年11月30日(木) (消印有効)
 (持参申込) 令和5年11月27日(月)～令和5年11月30日(木) (8:30～17:00)
 の4日間のみ、次の申込み先で受付を行います。
 (申込み先) 〒171-8422 東京都豊島区南池袋 2-45-1
 豊島区総務部人事課人事グループ (本庁舎5階)
 TEL03(3981)1247 (直通)

※ 申込書類は一切返却いたしません。

※ 個人情報の取扱いについては、豊島区個人情報保護条例に基づき、適切に管理しています。また、規定の保存年限経過後に廃棄します。

7 業務目録の提出について

学芸員としての業務である論文(卒業論文等を含む。)、講演、調査歴、実務経験等について年代順に記入してください。電子申請の場合は、作成したデータ(PDF、ワード、エクセル)を所定欄に添付して提出してください。

注意事項	用紙はA4サイズ(縦)を使用し、右上に必ず氏名を記入してください。複数枚になる場合はそれぞれに項番号をつけてください。なお、様式は問いません。
記載事項例	論文(著書): 論文(著書)名、要旨、発行年月日 等 調査歴: 調査地、調査機関、調査内容、調査年月日 等 実務経験: 事業名(展示会等)、担当内容、実施機関、実施時期(勤務先) 等

8 受験票交付

受験票は、令和5年12月7日(木)以降に、下記のとおり交付します。受験票は写真を貼り、氏名を記載して、選考当日に必ず持参してください。

申込方法	受験票交付方法
インターネットによる方法	メールで別途ご案内します。メールの指示に従いダウンロードし、印刷してください。
申込書記載による方法	提出された返信用封筒により受験票を郵送します。

※ 12月11日(月)までに受験票(インターネットによる申込みの場合はメール)が届かない場合は、問合せ先までお問合せください。

9 勤務条件等

(1) 給与等(令和5年4月1日現在)

採用区分	初任給(地域手当含む)	その他の手当
I 類	約225,840円(大卒)	扶養手当・住居手当・通勤手当・期末手当・勤勉手当 等

※ 職務経験等がある場合には、初任給に一定の基準により加算されます(上限あり)。

※ 採用までに給与改定が行われた場合は、その定めるところによります。

(2) 勤務時間等

勤務形態	原則として月曜日～金曜日
勤務時間	午前8時30分から午後5時15分の間で7時間45分（休憩時間除く）
休日	原則として土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始

※ 勤務先により勤務形態、勤務時間、休日が異なります。

(3) 休暇等

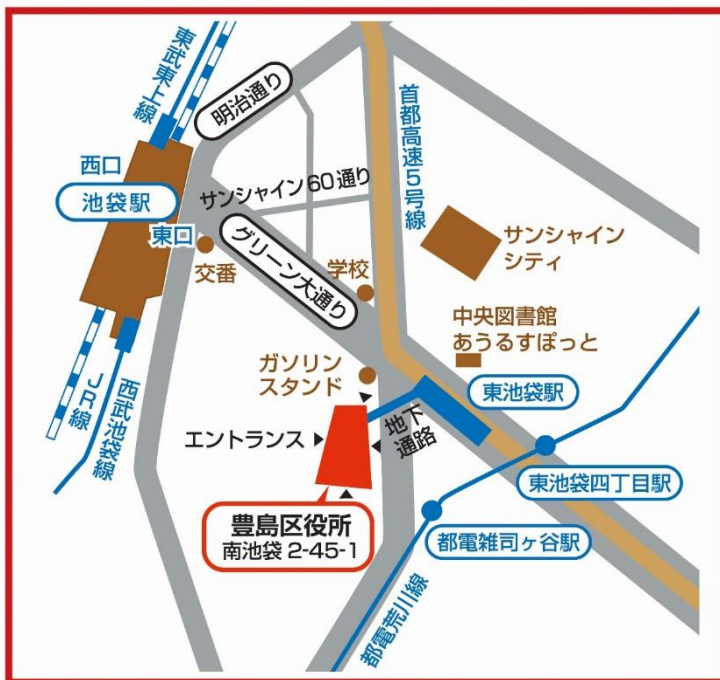
年次有給休暇	年間20日
その他の休暇等	慶弔休暇、夏季休暇、産前・産後休暇、育児休業などの制度があります。

10 問合せ先

〒171-8422 東京都豊島区南池袋 2-45-1

豊島区総務部人事課人事グループ（本庁舎5階）Tel.03（3981）1247（直通）

【豊島区役所本庁舎・案内図】



電車

- 池袋駅…徒歩9分
- 東池袋駅…地下通路直結・徒歩3分
- 都電雑司ヶ谷駅…徒歩3分
- 東池袋四丁目駅…徒歩4分

バス

- 「豊島区役所」バス停…徒歩2分
- 「東池袋1丁目」バス停…徒歩4分

（選考申込先）豊島区総務部人事課人事グループ（豊島区南池袋 2-45-1）

（第一次・二次選考会場）豊島区役所内（豊島区南池袋 2-45-1）