

年 月 日

(所管課長) 様

(受託者) 印

## 改善報告書

件名		契約番号	第 号
履行場所		履行期間	年 月 日～ 年 月 日

上記契約の履行に対し、(指示・改善指示・改善命令)があった内容については、下記の通り改善をしたので報告します。

No	指示内容	改善内容

報告者(役職・氏名)

(注) 上記様式に収まらない場合は、別紙により作成し添付してください。

※以下は記入しないでください。

改善確認

--

確認者氏名(係長)

確認者氏名(担当)