



申告書
 納税管理人 (特別区民税・都民税)
 承認申請書

年 月 日

豊島区長 宛

※納税管理人の住所が豊島区内の場合は申告書、区外の場合は承認申請書に○を付けてください。

納税義務者	住所 (居所)	〒 -											
	事業所所在地												
	フリガナ						生年月日	年 月 日					
	氏名 (名称)												
	電話番号												
	個人番号												※区役所使用欄 (整理番号)

豊島区において、私が納入（納付）するべき特別区民税・都民税に係る区の徴収金について、納税に関する一切の事項を処理させるため下記の者を納税管理人として（選任・変更・解任）しましたので申告（承認申請）します。

新 納税管理人	住所	〒 -										
	フリガナ											
	氏名											
	生年月日	年 月 日					電話番号					
											※区役所 使用欄 (TEL 確 認日付)	

* 納税管理人を変更する場合のみ記入

旧 納税管理人	住所	〒 -									
	フリガナ										
	氏名										
	生年月日	年 月 日					電話番号				

* 納税管理人を解任する場合のみ記入

納税管理人 解任	理由	帰国した・納入（納付）が完了した・その他（ ）									
	解任日	年 月 日									

入力	再検	入力印