

特別徴収切替届出(依頼)書

事由	就職・復職
記入例番号	14
ケース	就職や復職などで普通徴収から特別徴収に切り替える

給与支払者 (特別徴収義務者)	所在地(住所)	〒XXXX-△△△△ 東京都 豊島区 池袋 0-1-2					
	フリガナ	カブシキガイシャ マルバツショウジ					
	名称(氏名)	株式会社 O×商事					
	代表者の職氏名印						
法人番号	1	2	3	1	2	3	
特別徴収義務者 指定番号	123456						
係	人事課 人事労務係						
担当者連絡先 氏名	特徴 花子						
電話	XX-XXXX-XXXX						

普通徴収の納付書に記載がある番号を転記

給与所得者	フリガナ	トシマ タロウ		普通徴収切替期別	[1・ 2 ・3・4・5] 期以降を切替希望 ※普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。
	氏名	豊島 太郎			
	生年月日	昭和・平成 50 年 1 月 1 日		特別徴収開始予定	9 月分 (10 月 10 日 納期分) から
	1月1日現在の住所	〒XXXX-△△△△ 東京都 豊島区 南池袋 2丁目 45番 1号		事由	1. 入社 2. その他

特別徴収を開始する予定月を記入してください。

課税される年度の1月1日時点での住所を記入します。
6月から翌年5月までが特別徴収の1年です。
年度途中で転居しても、5月分までの1年分を1月1日の住所地に納め

9 月 30 日 までに通知書が必要
※ 通知書が間に合わない場合のみ電話連絡します。

特別徴収に切替したい普通徴収の期別に○をつけてください。
普通徴収の納期限を過ぎた分は、特別徴収への切替ができません。
※新年度の当初から特別徴収を開始する場合は、第1期に○をつ

二重納付防止のため、残りの納付書(納期未到来分)を添付してください。
納税通知書や納付済領収書原本の添付は不要です。