**委任状**

**【代理人】※本人に依頼され、代わりに手続きをする方**

**〒**

住所

氏名

電話番号

私は、上記の者を代理人と定め、昭和歴史文化記念館多目的室の

貸出に係る下記の権限を委任する。

記

**【委任する内容】※委任する事項に**[x] **チェックを入れてください。**

[ ]  利用申請及び減免申請に関する一切の件

[ ]  利用承認事項変更申請に関する一切の件

[ ]  利用撤回及び使用料還付に関する一切の件

[ ]  利用承認書兼納入通知書の再発行に関する一切の件

[ ]  当日の利用に係る鍵の受取・返却に関する一切の件

[ ]  その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

以上

令和　　年　　月　　日

**【本人（委任者）】※手続き等を必要とする方**

**〒**

住所

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

**※署名欄に自署する場合、押印の必要はありません**

電話番号