様式 １

様式 １

　　令和　　　年　　月　　日

豊島区長 様

所在地

名　称

代表者職・氏名　　 　　　　 ㊞

参加意向申出書

　プロポーザル方式による提案書の提出について、必要書類を添えて、下記により参加を申し込みます。

記

１．委託件名

　　　　豊島区立中央図書館窓口等業務委託

２．東京電子自治体共同運営電子調達サービスの登録の有無

　　　（　有　無　）　（番号　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

３．その他

　　　（参加申込にあたり、特筆すべき事項があれば記入）

４．添付資料

　　　　中央図書館運営業務に関する下記書類（ただし、令和４年４月１日以降に、所蔵資料数100,000冊以上の公立図書館で、契約期間１年以上の指定管理業務または窓口業務を受託中または受託を完了しているものに限る）

　　　　(1) 受託館一覧

　　　　(2) 受託契約書一面の写し

　　　　(3) 応募法人の決算書（直近3期分の貸借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書）（連結決算を行っている場合は、直近3期分の連結貸借対照表、連結損益計算書、連結キャッシュフロー計算書も提出のこと）

　　　　　　（非上場企業等の場合で、キャッシュフロー計算書を作成していない場合は、キャッシュフロー計算書の提出は不要）

　　　　　　　　　　　　　　　　＜担当者＞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　部署：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX：

　　　　　　　　　　　　　　　　 Eメール：