

( 記入例 )

豊島区認可保育所延長保育用  
延長保育を希望する場合のみ提出してください

令和4年10月1日

延長保育用 勤務証明書

事業所名 ○×○株式会社

代表者名 代表取締役 △△

所在地 豊島区×××1-1-1

電話番号 03 ( 3981 ) 2140

(取扱者名 豊島 太郎 )

次のとおり、勤務していることを証明します。

従業員住所	豊島 区・市 町・村	南池袋2 丁目	45-1
従業員氏名	入園 太郎		
就職年月日	平成10年4月1日	就労形態	常勤・非常勤・パート
仕事の内容	経理業務		
勤務時間 (産休・育休 中の方は休み に入る前の時 間)	通常	8時30分 ~ 17時15分	1ヶ月 20日
	変則勤務 の場合	時 分 ~ 時 分 月・火・水・木・金・土・日 (該当に○)	1ヶ月 日 1週間 日
備考 (就労時間・形態等に関する特記事項) 恒常的に残業あり			

前3ヶ月の勤務実績 (勤務時間の実績がわかる書類を添付していただいても構いません。)  
(産休・育休明けの方は休みに入る前の状況をご記入ください。)

		4月	5月	6月
正規の勤務時間による日数		0日	1日	3日
時間 外 勤 務 時 間 日 数	17時15分~19時00分	5日	4日	2日
	17時15分~19時30分	15日	14日	14日
前3か月の勤務実績 ・休業、業務縮小により就労実績がない場合、就労実績がある月まで遡って記載してください。 ・退勤の時間が様々な場合は、当該欄に記載せず、出退勤の記録を別途添付いただくことで、 証明と代えていただくことが可能です。				

(裏面)

(本人記入欄)

保育園から勤務先までの経路及び所要時間  (在園されていない方は第一希望園から勤務先でのルートを入力して下さい)	(片道の所要時間 時間 60分)		
	徒 歩	電 車	徒 歩
	保育園 ↔ 池袋駅	↔ 川越駅	↔ 勤務先
	10分	40分	10分
(記入例)	徒 歩	電 車	徒 歩
	保育園 ↔ 池袋駅	↔ 川越駅	↔ 勤務先
	10分	40分	10分
保育園にお子さんを迎えに行ける時刻	19時 00分頃		