

発行日

令和6年 4月 1日

特定子ども・子育て支援の提供に係る領収証兼提供証明書

幼児教育・預かり保育事業・**「施設等利用給付認定通知書」の保護者氏名を記入してください。**・病児保育事業・区立一時保育事業の利用料

認定保護者

豊島 太郎

認定子ども

豊島 ななまる

様

法第30条の4の認定種別

2号

3号

「施設等利用給付認定通知書」の「認定区分」を記入してください。

特定子ども・子育て支援の内容 (□にレを記入、複数可)

幼児教育 (認定こども園・幼稚園・特別支援学校)

預かり保育事業

認可外保育施設

一時預かり事業

病児保育事業

区立一時保育事業

該当する分類にチェックをつけてください。

いくつか利用時間にパターンがある場合でも、主な利用時間を1つ記載してください。

無償化の対象とされない経費(日用品、文房具、行事参加費、食材料費、通園送迎費等)は含めないでください。

主食費及び副食費は、食材料費等及び一時保育の給食代としての金額を記入。⇒無償化の対象とはなりません。認可外保育施設利用支援事業の補助対象となります。

利用年月	提供した日	実利用日数	提供時間帯※1	特定子ども・子育て支援利用料※2	主食費及び副食費※3	特定子ども・子育て支援利用料以外※4
令和6年 月 1日～ 30日 (うち 15日)		7:30～18:30	45,000円	6,000円	5,000円	
令和6年 月 1日～ 30日 (うち 15日)		7:30～18:30	45,000円	6,000円	5,000円	
令和6年 月 1日～ 30日 (うち 15日)		7:30～18:30	45,000円	6,000円	5,000円	
年 月 日)		: ~ :	円	円	円	
年 月 日)		: ~ :	円	円	円	
年 月 日)		: ~ :	円	円	円	

月の最初の利用日と最後の利用日をご記載ください。

※1 提供時間帯は、標準的な利用時間帯の記入でも可。

※2 特定子ども・子育て支援利用料は、当該月分の利用料(保育料)を記入。

※3 主食費及び副食費は、食材料費等及び一時保育の給食代としての金額を記入。

※4 特定子ども・子育て支援利用料以外は、日用品、文房具、行事参加費、補食費、通園送迎費等としての金額を記入。

上記のとおり認定子どもに対し、特定子ども・子育て支援を提供し、上記金額を

設置者名称、所在地、代表者名等「確認」申請時と同じ名称を記載してください。

園又は施設の所在地等を記載してください。※個人の居宅訪問型事業者の方は空欄も可とします。

株式会社等の代表者職氏名か、施設・事業所の施設長氏名を記載してください。

設置者名称

株式会社ななまる

の所在地

豊島区池袋1-2-3

施設・事業所の名称

ななまる保育園

代表者職氏名

園長 豊島 そめふく

代表者印を押してください。

印