

## 豊島区マンション専門家派遣申請書

年 月 日

豊島区長

所在地

管理組合名

代表者 役職・氏名

印

下記のとおり、マンション専門家の派遣を申請します。

また、派遣を受けるにあたり、本申請書の写しをマンション専門家に提供することを承諾します。

記

### 【建物・管理概要】

竣工年	年	総戸数	戸	管理形態	<input type="checkbox"/> 全部委託	<input type="checkbox"/> 部分委託	<input type="checkbox"/> 自主管理
-----	---	-----	---	------	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

### 【相談区分・内容】 ※アドバイスを希望する項目にチェックをつけ（複数可）、具体的な内容をご記入ください。

相談区分	管理組合運営	<input type="checkbox"/> 管理組合	<input type="checkbox"/> 理事会	<input type="checkbox"/> 総会手続	<input type="checkbox"/> 管理規約・細則
	日常生活	<input type="checkbox"/> ペット飼育	<input type="checkbox"/> 相隣関係（音を含む）	<input type="checkbox"/> 駐輪・駐車場	<input type="checkbox"/> 生活上のマナー
	財務	<input type="checkbox"/> 管理費	<input type="checkbox"/> 修繕積立金	<input type="checkbox"/> 未収金の督促	<input type="checkbox"/> 管理組合財産の取扱い
	建物・設備	<input type="checkbox"/> 大規模修繕工事	<input type="checkbox"/> 建物・設備診断	<input type="checkbox"/> 長期修繕計画	<input type="checkbox"/> 建物・設備の不具合
	契約	<input type="checkbox"/> 管理委託契約	<input type="checkbox"/> 損害保険	<input type="checkbox"/> 瑕疵担保責任	
	その他				
具体的な内容					

### 【派遣希望日時・場所等】

派遣希望日時	第1希望	年	月	日（ ）	時～
	第2希望	年	月	日（ ）	時～
	※派遣希望日は、申請日から2週間以上離してご記入ください。				
派遣場所	所在地 名称				
参加人数	人程度				
派遣回数	今年度 回目 ※2回目以上の方⇒前回のマンション専門家を希望しますか <input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない				
連絡先	住所 氏名 電話 FAX E-mail				