

自費工事承認申請のご案内

◎申請から承認まで概ね二週間程度時間がかかります。工事開始までに余裕をもって申請して下さい。

提出先：豊島区都市整備部土木管理課占用グループ（8：30～17：15）

連絡先 03-4566-2672（直通）

FAX 03-3981-4844

① 提出書類

（申請時）自費工事承認申請書、誓約書、案内図、平面図、断面図、工事内訳書、構造図、現況写真……各2部

（着手時）工事着手届…1部

（完了時）工事完了届、工事写真一式、竣工図…1部（控が必要な場合は2部提出してください。）

② 承認から工事完了までの流れ

- ・東京都土木工事標準仕様書、施工に係わる関係法令、承認条件に基づいて施工して下さい。（違反して施工した場合、違反していなくても不適切な施工をした場合は、工事のやり直しを指示します。）
- ・工事監督は、承認を受けた方の責任で施工していただきます。施工中に道路管理上の問題が生じた場合は区職員が現場調査することがあります。
- ・舗装復旧工事は、事前に現地立会いをし、復旧範囲の指示をします。舗装工事前に区担当職員に連絡し立会い要請をして下さい。（但し、軽微な施工については立会いを省略し承認時に復旧範囲を指示することがあります。詳細は、区担当職員の指示に従って下さい。）

③ 工事完了後

工事が完了しましたら、2週間以内に豊島区所定の工事完了届、工事写真一式、竣工図を揃えて提出して下さい。（工事完了届は、提出＝受理ではありません。一度お預かりし、検査後問題がないと認められてから受理となります。問題がある場合は、承認条件に基づいて工事の補修・改修・やり直しを指示いたします。）

● 「自費工事承認申請書」の記入方法

申請者 自費工事を必要とされる方の名前（一時的な工事は施工業者が申請できます。）を記入して下さい。

- ※ 申請者が個人の方は【社印】【担当者氏名】は不要です。【担当者緊急連絡先】欄は個人の方の緊急連絡先（可能であれば携帯電話番号）を記入して下さい。また、【代表者印】欄に個人印を捺印して下さい。

工事件名 自費工事内容が分かる簡易な名称を記入して下さい。

- ※ L型切り下げ工事、防護柵撤去工事など。建築工事の名称は記入しないで下さい。

工事場所 工事する場所を住居表示で記入して下さい。

工事理由 理由を具体的に記入して下さい。

- ※ 新築に伴う車庫設置のため、駐車場設置のため、新築工事に伴う工事車両出入りのため、など。

工事概要	各工事種別と施工数量を記入して下さい。
工事期間	着手予定日、完了予定日（舗装復旧が終わるまでの期間）を記入して下さい。
施工業者	自費工事を請負う会社の住所、会社名、代表者及び担当者の氏名、連絡先を記入して下さい。

添付書類（平面図・断面図）

工事内容がわかる平面図・断面図を作成して下さい。様式は自由ですが、施工する「工種名称」と「数量」を必ず記入して下さい。（「工種名称」と「数量」は工事内訳書と必ず合わせて下さい。）

所轄警察署の意見

「ガードパイプ」の新設・撤去・改修、基準以上の切下げを設ける時のみ所轄警察署（池袋・巣鴨・目白警察署）で意見をもらって下さい。その他の工事の場合は必要はありません。但し、本申請とは別に道路使用許可申請は必要となりますので所轄警察署の指示に従って下さい。

● 「工事内訳書」の記入方法

施工する工種・規格・数量・工事内容を簡潔に記入して下さい。

なお、「工種名称」と「数量」は、自費工事承認申請書添付書類の平面図・断面図に記載したものと同一にして下さい。

● 「誓約書」の記入方法

申請者 「自費工事承認申請書」の申請者を記入して下さい。

誓約書文面の（ ） 「自費工事承認申請書」の工事件名を記入して下さい。

※ 申請者が個人の方は【社印】は不要ですが、【代表者印】欄に個人印を捺印して下さい。

工事件名 「自費工事承認申請書」の工事件名を記入して下さい。

工事場所 「自費工事承認申請書」の工事場所を記入して下さい。

備考（連絡事項等） 特に本工事施工にあたり連絡事項等があれば記入して下さい。

※ 申請書時において、施工範囲等の現況道路であまりにも損傷が酷く（道路陥没等）、このまま施工することが困難である場合等、その旨を記入して下さい。また事前に現況写真を充分撮り申請書に添付して下さい。（これは今回の工事が原因で損傷していないことを客観的に立証し、申請者の利益を保護するためにあります。）

● 「工事着手届」の記入方法

提出日 工事着手届の提出日を記入して下さい。

申請者 「自費工事承認申請書」の申請者及び施工業者を記入して下さい。

工事着手年月日 自費工事を着手する年月日を記入して下さい。

承認番号 承認書記載の承認番号を記入して下さい。

工事件名 「自費工事承認申請書」の工事件名を記入して下さい。

工事場所 「自費工事承認申請書」の工事場所を記入して下さい。

● 「工事完了届」の記入方法

提出日 工事完了届の提出日を記入して下さい。

申請者 「自費工事承認申請書」の申請者及び施工業者を記入して下さい。

工事完了年月日	自費工事の完了した年月日を記入して下さい。
承認番号	承認書記載の承認番号を記入して下さい。
工事件名	「自費工事承認申請書」の <u>工事件名</u> を記入して下さい。
工事場所	「自費工事承認申請書」の <u>工事場所</u> を記入して下さい。
備考（連絡事項等）	特に本工事完了にあたり連絡事項等があれば記入して下さい。

※ 関係法令、承認条件に基づいて適切に施工したが、工事施工中予想外のこと（廃滅管路やU字溝、既存路盤が必要以上に厚かったなど）があった場合は簡潔に記載して下さい。また、その際の写真も添付して下さい。工事前中後、近隣から工事の出来高や成果に対し苦情等があった場合は必ず記入して下さい。

●工事写真の撮影方法・注意点・提出方法

①撮影方法・注意点

ひとつの工種について、施工前・施工中・施工後の合計3回撮影して下さい。

施工者、作業工種を簡潔に記載した黒板等も含めて撮影して下さい。

【施工前写真】：工事現場全体の着手前の状況把握のため撮影する。同一位置、方向から対比できるように撮影すること。

【施工中写真】：工事目的物の築造に必要な作業が適切に実施されていることを証明し、作業の施工状況を把握するため撮影する。

【施工後写真】：工事完了後の状況、工事目的物の築造を確認するために撮影し、工事現場全体の工事完了後の写真とする。同一位置、方向から対比できるように撮影すること。

②作成要領

次の仕様で整理した写真帳を提出して下さい。（デジタルカメラ可。）

(1) 写真の色彩は、カラーとする。

(2) 写真のサイズは、L判サービスサイズとする。

(3) 写真帳の大きさは、A4サイズとする。

(4) 表紙

承認番号、工事件名、工事場所、工事完了年月日、申請者名、（施工業者名も併記して下さい。）

(5) 写真の整理方法

施工前及び施工後の全体写真は、同一位置、方向から対比できるように整理する。

施工中写真は、工種ごとに整理し、工事過程が容易に把握できるようにする。

(6) 添付の順序

施工前、施工後写真（全景）：現況写真

施工前写真（工種ごと）：現況写真

施工中写真（工種ごと）：L形取り外し状況、舗装切断状況、構造物取り壊し状況、舗装・路盤転圧状況、敷き均し状況、シールコート状況、L形据付・雨水桝縁塊据付状況、取付管・ソケット取付状況、下水道管閉塞状況、床掘・埋戻状況など

施工後写真（工種ごと）：現況写真

申請にあたって（注意点）

- ・豊島区で管理している「特別区道、区有通路」の構造や仕様は、すべて規格が決まっています。
- ・必ず規格等を確認してから申請して下さい。
- ・不明な点やわからない事がありましたら事前に相談して下さい。

「汚水枳」は東京都下水道局で維持管理しています。（豊島区では管理していません。）

（汚水枳の新設・改修・撤去等をされる場合の相談先）

東京都下水道局 北部下水道事務所 豊島出張所

住所：豊島区雑司が谷 1-11-9

電話：03-3989-8523

自費工事承認申請書

道路管理者 令和 年 月 日

豊島区長

申請者

住所

氏名（会社名・代表者名）

電話番号

（担当者氏名）

（担当者緊急連絡先）

道路法第24条の規定に基づき自費工事をしたいので関係図書添付の上、申請いたします。

工 事 件 名		
工 事 場 所	豊島区	丁目 番 号
工 事 理 由		
工 事 概 要	工事種別	施工数量（m・m ² ・個・本）
工 事 期 間	着手予定日 令和 年 月 日 から	完了予定日 令和 年 月 日
施 工 業 者	住所 会社名 代表者氏名 担当者氏名	連絡先
添 付 書 類	誓約書、案内図、平面図（現況・計画）、断面図（現況・計画）、 工事内訳書、構造図、現況写真（施工範囲を図示）	
交通上の支障の有無その他に関する所轄警察署の意見		
令和 年 月 日		
警察署		

道路管理者

豊島区長

申請者

住所

氏名(会社名・代表者名)

電話番号

社印

代表者印

誓 約 書

このたび私が、下記の工事を施工するために必要な（

）に当たりましては、道路管理者の指示事項を厳

守し、危害防止はもちろん、道路管理上に支障のないようにすることを誓います。

なお工事のために生じた道路地中埋設物等の破損、道路の沈下、その他一切の損傷につきましては、道路管理者のご指示に従い、原状に復し、その他費用等に関しましては、私が負担いたします。

また、建築工等のための一時的な道路形態の変更については、建築完成時に現状に復し、その他費用等に関しましては、私が負担いたします。

記

- ・工 事 件 名 _____
- ・工 事 場 所 豊島区 丁目 番 号先
- ・備考（連絡事項等）

工 事 内 訳 書(自費工事承認申請添付書類)

工 種	規格(形状・寸法)	数 量	単位 (m)	工 事 内 容
L形工(上部取替)	300B		m	既存L形ブロックを取替。但し、コンクリート基礎の損傷がない時のみ適用。
	300E			
	300歩行者横断用			
L形工(切下げ改修)	300E、300斜ブロック		m	既存L形ブロック300Bを300Eに、コンクリート基礎・再生クラッシュラン・砂モルタルを取替。L形高さ5cm、10cm間のL形ブロック斜、コンクリート基礎・再生クラッシュラン・砂モルタルを取替。
	300歩行者横断用、300斜ブロック			既存L形ブロック300BEをL形高さ2cmの歩行者横断用に、コンクリート基礎・再生クラッシュラン・砂モルタルを取替。L形高さ2cm、5cm、10cm間のL形ブロック斜、コンクリート基礎・再生クラッシュラン・砂モルタルを取替。
L形工(改修)	300B		m	既存L形ブロック・コンクリート基礎・再生クラッシュラン・砂モルタルを取替。
街きよ(改修)	155型		m	既存街きよブロック・エプロン部の取替。
雨水柵工(上部取替)	装鉄製ふた(300)		個	L形雨水柵縁塊取替え。柵躯体部、取付管の損傷がない時のみ適用。
	鋼鉄製ふた(300)			
雨水柵工(新設)	装鉄製ふた(300)		個	下水道本管から塩ビソケット・塩ビ取付管(200)新設、雨水柵新設。
	鋼鉄製ふた(300)			
雨水柵工(改修)	装鉄製ふた(300)		個	下水道本管から塩ビソケット・塩ビ取付管(200)取替、雨水柵取替。
	鋼鉄製ふた(300)			
雨水柵工(撤去)	装鉄製ふた(300)		個	下水道本管閉塞。ソケット・取付管、雨水柵を撤去し埋め戻す。
	鋼鉄製ふた(300)			
ガードパイプ一時撤去・復旧			本	ガードパイプを一時撤去、抜差式に変更し、復旧する。

工 種	規格(形状・寸法)	数 量	単位 (m)	工 事 内 容
ガードパイプ新設			本	ガードパイプ・基礎部を新設する。
ガードパイプ撤去			本	ガードパイプ・基礎部を撤去し、撤去跡を復旧する。
カーブミラー新設			本	カーブミラー・基礎部を新設する。
カーブミラー撤去			本	カーブミラー・基礎部を撤去し、撤去跡を復旧する。
標識撤去			本	標識・基礎部を撤去し、撤去跡を復旧する。
舗装工(車道)			m ²	
舗装工(歩道)			m ²	

工 種	規格(形状・寸法)	数 量	単位 (m)	工 事 内 容

工事着手届

提出日 令和 年 月 日

道路管理者

豊島区長

申請者

住所

氏名 (会社名・代表者名)

電話番号

施工業者

住所

会社名

代表者氏名

(担当者氏名

連絡先

)

下記のとおり着手しますので承認条件によりお届けします。

記

工事着手年月日 令和 年 月 日

承認番号 令和 年度 第 号

工事件名

工事場所 豊島区 丁目 番 号先

工事完了届

提出日 令和 年 月 日
(工事完了後、二週間以内に提出すること。)

道路管理者

豊島区長

申請者 住所
氏名 (会社名・代表者名)
電話番号

施工業者 会社名
代表者氏名
(担当者氏名 連絡先)

道路法第24条に基づく工事が完了しましたので、別添工事写真、竣工図と合わせてお届けします。

工事完了検査において補修、改修、やり直し工事等が必要とご指摘があった場合はこれに従い速やかに対応致します。

また承認条件に従い今後工事完了届受理日から1年間について、工事完了時点で予測できない問題（陥没など）が生じた場合で客観的に工事不良等が原因と認められる場合は道路管理者の指示に基づき補修、改修、やり直し工事等の施工を致します。

工事完了年月日 令和 年 月 日

承認番号 令和 年度 第 号

工事件名 _____

工事場所 豊島区 丁目 番 号先

備考（連絡事項等）

※豊島区使用欄（記入しないで下さい。）	
受付日	検査合否判定

完了届受理（できる・できない）