

豊島区会計年度任用職員（学校開放管理員）募集案内

令和3年2月 1日

令和3年9月10日

令和3年10月1日

豊島区

1. 任用予定数及び職務内容

区分	職名	任用予定数	主な職務内容
会計年度任用職員	学校開放管理員	5名程度	学校施設の開放に伴う、児童等の見守り、校舎内の見廻り、施設利用団体の対応、その他業務に関連する事務処理

2. 学校開放管理員について

<p>◇学校開放管理員：豊島区の学校開放事業の適正な実施及び安全管理を職務とする職員。 （学校開放事業について：開かれた学校づくり及び地域コミュニティの形成に寄与することを目的とし、児童・生徒の身近で安全な遊び場及び地域住民等の生涯学習、スポーツ、レクリエーションの場として、学校教育に支障のない範囲で、学校施設を開放する。）</p>

3. 勤務条件

任用予定日	令和3年4月1日以降
任用期間	令和3年4月1日以降から令和4年3月31日まで ※1. 勤務成績が良好な場合、公募によらず、再度の任用（上限4回）を行うことがあります。 ※2. 欠員状況に応じて、任用期間が異なる場合があります。
条件付採用期間	原則1か月 ※1. 1か月の実勤務日数が15日に満たない場合は、15日に達するまでは条件付採用期間が引き続きます。 ※2. 任用の都度、条件付採用期間があります。
勤務場所	豊島区立小中学校（従事は一人勤務）
勤務日数及び勤務時間	別表参照。 ※1. 現在の募集は学校開放管理員（3）のみになります。
時間外労働	就業時間外の学校開放運営行事等の従事。基本は学校開放管理員（1）のみ。
週休日	勤務日以外の日
休暇制度等	勤務条件に応じて、以下の休暇が付与されます。 【主な休暇】年次有給休暇、公民権行使等休暇、育児時間、災害休暇、病気休暇、妊娠出産休暇、母子保健健診休暇、生理休暇等
報酬額等	別表参照（地域手当相当を含む）。 ※1. 条例等の定めるところにより金額が変更される場合があります。 ※2. 給与等支給日：原則毎月15日、支払方法：口座振込（本人名義のものに限る） ※3. 学校開放管理員（2）は、実績に基づき毎月20日締切・翌月15日支給。
諸手当報酬等 （地域手当相当を除く。）	別表参照。 ※1. 要件に該当した場合、通勤費相当、期末手当等が支給されます。
社会保険	別表参照。 ※1. 各法令で設けられている加入要件を満たすと、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険の適用があります。（今回の募集は適用がありません。）
服務	地方公務員法に規定する服務の各規定が適用されます。 （服務の宣誓、法令及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務専念義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止）
募集事業者名	豊島区

4. 応募資格

応募にあたり特別な資格等は必要ありませんが、地方公務員法第16条の規定に基づき、以下に該当する方は受験できません。

—地方公務員法第16条（欠格条項）—

次の各号のいずれかに該当する者は、条例で定める場合を除くほか、職員となり、又は競争試験若しくは選考を受けることができない。

- 1 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 2 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- 3 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
- 4 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

5. 応募方法

本職への申込みを希望する場合は、**豊島区会計年度任用職員採用選考申込書**の必要事項を記入のうえ、証明写真（縦4cm×横3cm）を貼付し、下記記載の応募場所に直接お持ちください。

【募集期間】

随時募集中

【留意事項】

- 豊島区会計年度任用職員採用選考申込書を記入する際は、申込書裏面の「作成上の注意点」をよく読んでください。
- 豊島区会計年度任用職員採用選考申込書記載の個人情報については、試験及び手続きに必要な範囲内で利用します。

（応募場所）

豊島区役所本庁舎7階放課後対策課

（豊島区会計年度任用職員採用選考申込書）

- ① 豊島区役所本庁舎7階放課後対策課にて配布しています。
- ② 区ホームページからダウンロードできます。

6. 選考方法等

面接試験	豊島区会計年度任用職員採用選考申込書により、欠員状況等に応じ、申込者本人に直接連絡をとり、日時等調整の上、面接試験を行います。
場所	豊島区役所内 ※案内図参照
合否連絡	面接試験を行った所属担当者から合否についてご通知いたします。

【申込みから任用までの流れ】

申込み ⇒ 面接試験 ⇒ 合格 ⇒ 任用

別表

職名(パターン)	就業時間	勤務日等	報酬等	健康保険・厚生年金保険・雇用保険等	期末手当
学校開放管理員(1)	学校開放業務時間(基本) 平日 13:15~22:00 土・日・祝日 7:45~22:00	平日・土・日・祝日 13:15~22:00 (休憩1時間含む)	学校開放管理員(1)、(2)は現在募集をしておりません	有	有
学校開放管理員(2)	土・日・祝日の前半 7:45~13:45 (就業6時間00分) (休憩時間なし)	平日・土・日・祝日 13:15~22:00 (休憩1時間含む)			
学校開放管理員(3)	平日・土・日・祝日 13:15~22:00 (休憩1時間含む)	<ul style="list-style-type: none"> 学校開放管理員の年休等の代替勤務。 前月に勤務可能日を確認して勤務日を指定。但し、直近で代替状況により勤務依頼の伺いもあり。 年間を通じて72日の勤務を要します。(72日は4月1日採用時。採用月に応じて日数は変わります。) ※ 学校開放管理員は各学校1人従事です。代替勤務の対象校は23校あり、勤務日、勤務校(2~4校程度)は代替状況で決まります。	基本給/月額換算 49,600円程度 (当月支給) 【年間勤務日数】 【72日】 (月平均勤務日数) (6日)	無	無
↑ 上記(3)は学校開放管理員の年休等の代替勤務です。(不定日勤務)					

7. 問い合わせ先

豊島区教育部放課後対策課管理グループ TEL 03-4566-2786 (平日8:30~17:00)



【豊島区役所本庁舎・案内図】
(豊島区南池袋 2-45-1)

※豊島区ホームページより抜粋しております。