

豊島区公共施設予約システム 団体登録 変更／追加／削除届

※記入不要

受付施設							
------	--	--	--	--	--	--	--

※新規で登録した施設へ
代表者が届出してください。

利用者ID							
-------	--	--	--	--	--	--	--

- ・変更…住所や苗字などが変わったとき、【変更前】欄は全て記入し、【変更後】欄は、変更された箇所のみ記入。
- ・追加…追加登録希望するとき、【追加】欄に記入してください。
- ・削除…登録情報を削除希望するとき、【削除】欄に記入してください。

[変更前] [削除]

※区分の（代表者・連絡者・メンバー）および（在住・在勤・区外）欄は、該当するものに○をつけてください。

申請年月日	年	月	日	
団体名ふりがな				
団体名				
区分	ふりがな	生年月日・年齢		
代表者・連絡者・メンバー	在住・在勤・区外	氏名	年 月 日 歳	
	自宅住所	〒		
	電話番号			
	携帯電話番号			
	電子メールアドレス			



[変更後] [追加]

※本人確認書類は、在住、在勤、その他の全ての方に必要です。

※区分の（代表者・連絡者・メンバー）および（在住・在勤・区外）欄は、該当するものに○をつけてください。

※団体の代表者は18歳以上で区内在住もしくは在勤であること

団体名ふりがな						
団体名						
区分	ふりがな	生年月日・年齢				
代表者・連絡者・メンバー	在住・在勤・区外	氏名	年 月 日 歳			
	自宅住所	〒				
	電話番号				施設記入欄	在住・本人確認／免・マイナ・住・その他()
	携帯電話番号					在勤(上記の本人確認も必須)／在勤証明書・その他()
	電子メールアドレス					

変更／追加／削除 届出枚数	届出後/団体登録メンバー合計人数	届出後/在住・在勤人数	届出後/区外	登録要件
本紙を含め 枚	合計：_____人	_____人	_____人	【競技場】のみ 全員・半分以上

※申請の際にご提出頂いた個人情報は、予約システム以外には使用いたしません。

受付者	入力者	支配人