

*フリクション・修正ペン 使用不可

別記第2号様式(第8条2項関係)

年 月 日

記入見本

子どもスキップ学童クラブ利用申請書

提出する日を記入してください。

豊島区教育委員会

〒

住所：豊島区 ●● ○丁目 ○番 ○号

町名は入っていますか？
(例)池袋、雑司が谷など

請者：ふりがな
(保護者)

氏名

電話

部屋番号、方書まで
ご記入ください。

該当する申請理由に○
を付けてください。

利用について次のとおり申請します。
た場合は、直ちにその内容を学童クラブに申し出て必要書類を提出します。
について、関係機関等に確認することに同意します。

利用開始希望日	令和 8 年 4 月 1 日		
申請理由 (保護者の状況)	<input checked="" type="checkbox"/> 1.就労(外勤) / 自営:中心者 / 自営:家族従事者) <input type="checkbox"/> 2.病気・けが <input type="checkbox"/> 3.介護(居宅内・居宅外) <input type="checkbox"/> 4.その他 <input type="checkbox"/> 5.就学・技能習得		
希望する学童クラブ	第1希望 ○○	学童クラブ 第2希望 △△	学童クラブ
児童の状況	ふりがな	としま さくら	男・女 <input checked="" type="radio"/>
	氏名	豊島 さくら	在学名
	生年月日	平成/令和 ●年 ●月 ●日	就学前の状況 (新1学年のみ記入)
保護者の状況	ふりがな	としま たろう	としま 花子
	氏名	豊島 太郎	豊島 花子
就労・就学等	名称	○○○株式会社	
	所在地	世田谷区○○ 1-1-1	
	電話番号	03 (○○○○)1111	内線(○○) 03-●●●●-1111 / 070-◇◇◇◇-1234(直通) 内線(●●)
	勤務日数	週 5 日	週 5 日
勤務時間	9時前利用・延長利用申請の審査にも使用しますので、正確に記入してください	午前 5時 30分	午後 11時 00分 ~ 午後 5時 00分
通勤経路等	通勤経路	通勤時間の合計時間は矛盾が無いようにご記入ください。待ち時間・乗り換え時間などがある場合はその時間もご記入ください。(保育園の送迎は記入不可)	
	出発時間	午前・午後 時 分	午前 午後 10 時 00 分
	帰宅時間	午前・午後 時 分	午前 午後 6 時 00 分
特記事項	始業時間の30分前に職場へ到着する必要がある。		月末に1時間程度残業有。最寄駅に行く途中保育園への送迎有。
その他	傷病心身障害看護・介護等	該当者：氏名(児童との続柄) 就労証明書の就業時間と記入いただいた通勤時間を合わせて審査いたしますが、特に記入しておきたい事項があればここに記入してください。 (例)保育園への送迎、残業の状況等	

※裏面もご記入ください。

申請児と、申請書記入の保護者を除く家族をご記入ください。別世帯でも実態が同居であれば、記入してください。
※令和8年度の状態をご記入ください。

先
除
く
同
居
の
家
族

学年	1年生	児童氏名	豊島 さくら
児童との続柄	生年月日	日中の状態	勤務先・在学名 等
祖母	昭和〇年〇月〇日	不在 <input checked="" type="radio"/> 在宅	自宅療養中
妹	平成〇年〇月〇日	不在 <input checked="" type="radio"/> 在宅	●●保育園

【9時前利用及び延長利用について】

- ・審査により承認の判断をします。(片方のみ承認される場合もあります)
- ・減額免除の対象(全額・半額)です。(別途申請書類の提出が必要です)
- ・入会后、条件に変更があった場合には、追加で申し込みが出来ます。

☆9時前利用・延長利用の申請について、必ず「する・しない」のどちらかに○を記入してください。
 ☆学童クラブの利用時間(必要な時間)を○で囲んでください。

入室時間	☆9時前利用(8時15分～9時)を申請	する <input checked="" type="radio"/> しない	*対象:全学年
	特記事項:		
	☆ 8時15分から	8時30分から	8時45分から <input checked="" type="radio"/> 9時以降
退室時間	☆延長利用(18時～19時)を申請	する <input checked="" type="radio"/> しない	*対象:全学年
	特記事項:	妹の保育園の迎えを先にしたいので、母の帰宅時間(午後6時)に30分追加して申請したい。	
	就労証明書だけでは、読み取れないようなご事情を特記事項欄に記入してください。	分まで 18時まで	<input checked="" type="radio"/> 18時30分まで 19時まで

☆学童クラブの週間利用予定(利用する曜日)を○で囲んでください。

曜日	<input checked="" type="radio"/> 月	<input checked="" type="radio"/> 火	<input checked="" type="radio"/> 水	<input checked="" type="radio"/> 木	<input checked="" type="radio"/> 金	土
----	------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	---

(注意)

- 就学の方は、「勤務先」欄に学校名・授業時間帯を記入してください。
- 転入予定の方は、その旨申し出てください。
- 申請児童の心身に障害がある場合や、集団生活をする上で知らせておきたい疾患等がある場合は、申請時に相談してください。
- 添付書類(両親の分が必要です)。
 就労→就労証明書 就学→在学証明書 傷病・看護・介護→診断書 心身障害等→手帳の写し
 その他 不明な場合は学童クラブに問い合わせてください。
- 「同居の家族」欄は、住民記録上が別世帯であっても、居住の実態が同一であれば記入してください。

＜学童クラブ記入欄＞

【確認欄】			
①9時前利用	8時15分	8時30分	8時45分
②延長利用	18時30分	19時	
施設長の所見 特記事項			
区分	きょうだいの申請	担当	施設長
新規	有		
在籍	無		
＜放課後対策課記入欄＞			
審査	入力	確認	備考