

チェックリスト提出時期確認表

以下の提出区分において、○の表示があるチェックリストをご提出ください。

	新規設置認可				既存施設 内容変更			
	事前協議書 に添付	計画承認申請書 に添付	設置認可申請書 に添付	区による 現地確認前に提出	増改築、改築、増築、大規模修繕、移転		分園の設置	
					事前協議書(※2) に添付	内容変更届 に添付	事前協議書(※2) に添付	内容変更届 に添付
(別紙7-1) 建物・設備関係チェックリスト ※内容別にシートを分けています。内容 が非該当であるシートは提出不要です。	○	△ (事前協議時点と変 更がある場合は提出 が必要)	△ (事前協議及び計画 承認申請時点と変更 がある場合は提出が 必要)	○	○	△ (事前協議時点と変 更がある場合は提出 が必要)	○	△ (事前協議時点と変 更がある場合は提出 が必要)
(別紙7-2) 計画承認申請書及び保育所設置認可申 請書 内容確認チェックリスト		○	○			○ (必要な項目のみ確 認の上、提出する)		○ (必要な項目のみ確 認の上、提出する)
(別紙7-3) 社会福祉法人及び学校法人以外が保育 所を設置する場合のチェックリスト		○ (※1)	○ (※1)		○ (※1)	○ (※1)		
(別紙7-4) 社会福祉法人が不動産の貸与を受けて 保育所を設置する場合のチェックリスト		○ (※1)	○ (※1)		○ (※1)	○ (※1)		
(別紙7-5) 学校法人が不動産の貸与を受けて保育 所を設置する場合のチェックリスト		○ (※1)	○ (※1)		○ (※1)	○ (※1)		
(別紙7-6) 保育所分園を設置する場合のチェックリ スト		○ (本園と分園を同時に 新規で設置する場合 は必要)	○ (本園と分園を同時に 新規で設置する場合 は必要)				○	○

(※1) 該当の場合のみ提出すること。

(※2) 豊島区民間保育所設置認可等事務取扱要綱(令和4年12月19日付子ども家庭部長決定)第12条第3項の別表第7により提出するもの。