

委任状の記入例

火葬費用を負担した方（火葬場が発行した領収書の宛名の方）以外の方が申請・受領する場合には委任状が必要です。

第2号様式(第6条関係)

委任状

豊島区長 宛

令和 年 月 日

委任者 ※委任者は火葬費用を負担した方（火葬場が発行した領収書の宛名の方）です。

氏名 池袋花子 電話番号：00-0000-0000

住所：豊島区北大塚〇-〇-〇

私は、下記の者を代理人と定め、豊島区民葬儀助成金を 申請・受領 する権限を委任します。

(※) 委任する権限について、申請、受領の該当項目に○を付けてください。

(※) 委任者本人の署名が必要です。

(※) 委任状の受任者は必ず個人である必要があります。 どちらかまたは両方に丸をつけてください。

受任者

氏名：豊島太郎 電話番号：00-0000-0000

住所：豊島区東池袋△-△-△

代理申請・代理受領の場合、委任者の本人確認書類（コピー可）が必要です。
また、郵送申請の場合、代理人の本人確認書類（コピー可）も必要です。